

מועצה מקומית גדרה מכרז חיצוני מנהל/ת מרכז הורים וילדים

בהתאם לסעיף 40 לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז-1976, נמסרת בזאת הודעה על משרה פנויה.

מחלקה-	רווחה
תואר המשרה-	מנהל/ת מרכז הורים וילדים
מספר מכרז -	27/20
דרגת המשרה ודירוגה-	ח' ו'
ההיקף משרה-	50%
סוג המכרז-	חיצוני

תיאור התפקיד-

ניהול והדרכת צוות טיפולי, קיום ישיבות צוות, ניהול המרכז אחריות ומתן טיפולים פרטניים, משפחתיים או קבוצתיים עפ"י צרכי המשפחה, בניית תכנית טיפול, קיום וועדות הערכה ומעקב אחר תוצאות הטיפול, אחריות לקיום קשר שוטף עם שותפי תפקיד וגורמים בקהילה.

תחומי אחריות-

1. אחריות לביצוע מדיניות המשרד עפ"י הוראה זו.
2. שותף בבחירת כ"א של המרכז.
3. הדרכה, הנחייה והדרכה של כלל הצוות הטיפולי.
4. בניית תכניות עבודה שנתיות למרכז, בקרה אחר תכניות העבודה, הערכת התכניות.
5. בניית השתלמויות/הדרכות מתאימות לצוות.
6. קיום ישיבות צוות משותפות לכלל המטפלים במרכז.
7. אחריות כוללת לקיום וועדות היגוי, ועדות ביצוע.
8. אחריות כוללת לבניית תכניות טיפול, קיום וועדות הערכה ומעקב אחר תוצאות הטיפול.
9. טיפול ישיר בהתאם לצרכים של הילדים ושל ההורים.
10. אחריות ליצירת שותפויות, לאיגום משאבים ולקיום קשר שוטף עם שותפי תפקיד : עובדים מהמחלקה לשירותים חברתיים, גורמים רלוונטיים בקהילה : חינוך, בריאות וכו'.
11. אחריות להשתתפות אנשי הטיפול מהמרכז בוועדות תכנון טיפול והערכה והעברת הדוחות והמסמכים הנדרשים לוועדה.
12. אחריות כוללת לביצוע תהליכי ההתערבות במרכז.
13. מיתוג ומיצוב המרכז כגוף האמון בקהילה על שיפור קשר בין הורים לילדיהם.

תנאים מקדימים למינוי

השכלה ודרישות –

עו"ס בעל וותק של לפחות 5 שנים מטפלת משפחתית וזוגית. עדיפות למדריכה בטיפול משפחתי ו/או בשלבי הדרכה. בעל ניסיון טיפולי בתחום טיפול בילדים ומשפחות בסיכון. בעל ניסיון עם אוכלוסיית היעד עפ"י גיל הילדים. יכולת לניהול צוות, עדיפות לניסיון ניהולי. נכונות לעבודה בשעות גמישות.

כפיפות-

מנהלת הרווחה.

בקשה למועמדות יש להגיש ב- 5 עותקים עד תאריך 25/10/2020 בשעה 12:00.

טפסים להגשת המועמדות ניתן לקבל בלשכת מנכ"ל המועצה. אשת קשר – שרון בן זוהר, טלפון ישיר: 08-8593548/50

הערה: המשרות מאוישות ע"י עובדים זמניים.

הבהרה: ההודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

בכבוד רב,
יואל גמליאל
ראש המועצה