

מועצה מקומית גדרה מכרז חיצוני לתפקיד עובד/ת יחידת משאבי אנוש אחראית לנושא

בהתאם לסעיף 40 לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז-1977, נמסרת בזאת הודעה על משרה פנויה.

מכרז – כ"א מס' 04/19.
תואר המשרה: עובד/ת יחידת משאבי אנוש אחראית לנושא
כפיפות ניהולית: מ"מ משאבי אנוש.
דרגה: 7-9 בדירוג המנהלי
37-39 בדירוג המח"ר
מכרז - חיצוני
שיעור המשרה - 100% משרה.

תאור התפקיד:
טיפול במשימות הנגזרות מתהליכי ניהול המשאב האנושי ברשות:

- מיון וגיוס עובדים לרשות
- קליטת עובדים חדשים לרשות המקומית
- בדיקה ומעקב אחר תקני משאבי האנוש ברשות
- ריכוז פעולות הדרכה ורווחה לעובדי הארגון
- תיאום תהליכים ארגוניים
- מעקב אחר מערך הנוכחות
- טיפול בסיום העסקת עובד בהתאם להנחיות מנהלת היחידה.

דרישות התפקיד:
השכלה: תעודת בגרות מלאה
תואר אקדמאי – יתרון.

כישורים אישיים: ארגון מידע וסדר, קפדנות ודיוק בביצוע, יחסים בין אישיים, שירותיות.

מיומנות בסיסית בתוכנות מחשב (OFFICE)

בקשה למועמדות יש להגיש ב- 5 עותקים עד תאריך 03.07.2019 בשעה 12:00.
טפסים להגשת המועמדות ניתן לקבל בלשכת מנכ"ל המועצה.
אשת קשר – חנה טסלר, טלפון ישיר: 08-8593550

לידיעת המועמדים, המשרה כיום מאוישת על ידי עובד זמני.

הבהרה: ההודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

בכבוד רב,
יואל גמליאל
ראש המועצה