

30.12.2024

מועצה מקומית גדרה
מכרז חיצוני לתפקיד מנהל/ת מחלקה מחלקת תברואה
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס-1979,
נמסרת בזאת הודעה על משרה פנויה.

מכרז : כ"א מס' 26.24
תיאור המשרה : מנהל/ת מחלקת תברואה
כפיפות : מנהל אגף שפ"ע.
דרגה : דירוג המחר 38-40 או שכר נגזרת משכר מנכ"ל בכפוף
שיעור המשרה : לאישור משרד הפנים.
סוג מכרז : 100% משרה חיצוני

בקשה למועמדות **וטפסים יש להגיש באופן מקוון באתר המועצה עד לתאריך 12.1.2024**
בשעה 12:00. באחריות כל מתמודד לצרף לכלל המסמכים אסמכתאות לכל המצוין בקו"ח
ונדרש בתנאי הסף, מועמדים שלא יצרפו אישורי העסקה מועמדותם לא תבדק.
טלפון ישיר ליצירת קשר מנתמר קבדה : 08-8593548

תיאור תפקיד :

גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום שעליו מופקד המנהל.

עיקרי התפקיד :

- הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות, בתחום האחריות של המחלקה.
- פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת המחלקה.
- ניהול צוות העובדים המחלקה.
- אחריות וביצוע של מדיניות המועצה בתחום התברואה.
- פיקוח על השירותים הניתנים למועצה על ידי קבלנים חיצוניים.
- אחריות לביצוע, עבודות שותפות בתחומי הרשות בנושאים הבאים : טיאוט, פינוי אשפה, גזם וגרוטאות ומיחזור.

תנאי סף :

השכלה ודרישות מקצועיות :

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או, הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל

או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

או תעודת 12 שנות לימוד ובנוסף השלמת תכנית הכשרה בהיקף של 150 שעות לתפקידים הבאים: תברואה, ניקיון, אבלים⁵ 150 שעות, רכב וארכיב.

ניסיון מקצועי:

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור טכנאי מוסמך: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור בעלי תעודת 12 שנות לימוד (ראש ההיררכיה בתחום)-8 שנות ניסיון בתחום העיסוק של המשרה בתוך הרשות המקומית בה הוא מתמודד.

ניסיון ניהולי:

לא נדרש.

דרישות נוספות:

שפות- בהתאם לצורך

יישומי מחשב – היכרות עם יישומי office

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות
- שירותיות
- סדר וארגון
- יכולת הובלה
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות

כפיפות: מנהל אגף שפ"ע.

- המודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד.
- הערה: המשרה מאוישת ע"י עובד זמני.

הערות כלליות

- בחינה וזימון של המועמד/ת בפני ועדת הבחינה תיעשה על בסיס המסמכים אותם הגישה המועמד/ת עד המועד הקבוע ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- פרטי המכרז מפורסמים באתר האינטרנט העירוני, כמו גם הטופס להגשת מועמדות, אשר חובה להגיש על גביו את המועמדות. כתובת האינטרנט של האתר: <https://gedera.muni.il> תחת מכרזים ודרושים.
- יש לצרף טפסי הגשת מועמדות, קורות חיים, העתק ת.ז. ואישורים להוכחת עמידה בדרישת הסף לתפקיד.
- הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל או לאחר המועד האמור תפסול את המועמדות על הסף.
- למשרה זו קיימת חובת מבחן במכון מיון. מועמדים שעומדים בתנאי הסף יוזמנו למבחן במכון מיון שמתמחה באבחון ומיון מועמדים לעבודה. מועמדים שעמדו ברף הדרישות המתאימות במבחן המיון יוזמנו לוועדת בחינה.
- מועמד עם מוגבלות או קשיי שפה זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ומתבקש להודיע על הצורך בכך במועד הגשת מועמדותו.
- בנתונים ובכישורים שווים – תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ברשות המקומית.

הגשת מועמדות:

קישור להגשת מועמדות :

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=196&RF=5&FC=18292>

תאריך אחרון להגשת מועמדות : 12.01.2025 בשעה 12:00

מועמדים מתאימים יוזמנו לוועדת בחינה.

הרשות רשאית לזמן את עשרת המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד והם עונים על מירב הדרישות הנוספו

בכבוד רב,
סהר פינטו
ראש המועצה