



מסמך ב' – נוסח הודעה באתר המרשתת בדבר פרסום המכרז ותנאיו

מועצה מקומית גדרה

מכרז פומבי 8/2021 לאספקת שירותי חיוב, גביה, אכיפת גביה, שירותי קהל, מוקד טלפוני
לבירורים ולתשלומים ושירותים הנלווים לכל אלה

הזמנה לקבלת הצעות

מועצה מקומית גדרה (להלן: "המועצה" / "המזמין") פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת שירותי חיוב, גביה וקיצוץ של מיסים, קנסות ותשלומי חובה ורשות המגיעים למועצה, הפקת והפצת חשבונות, אכיפת גביה (לרבות הליכי גביה מנהליים והליכי גביה בלשכות ההוצאה לפועל), שירותי קהל, מוקד טלפוני לבירורים ולתשלומים, סקרי שילוט שנתיים, שירותי פיקוח שומה ושירותים הנלווים לכל אלה (להלן ביחד: "השירותים"), וזאת באמצעות עובדי המציע שיזכה במכרז ואשר יוצבו במועצה, הנהלת ומטה המציע ויחידות התמך שלו (להלן ביחד: "נותן השירות").

תקופת ההתקשרות הינה ל - 12 חודשים. למזמין בלבד נתונה אופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בעד 48 חודשים נוספים, לתקופה של עד 12 חודשים בכל פעם, לפי הוראות מסמכי המכרז.

השירותים, היקפם ותנאיהם ולרבות תנאי הסף מפורטים במסמכי המכרז.

תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז משתתפים, אשר במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז עומדים בכל התנאים המצטברים הבאים:

א. מעמד משפטי

1. מציע שהינו אדם פרטי – המציע הינו תושב ישראל.
2. מציע שהינו שותפות – השותפות רשומה כדין ברשם השותפויות.
3. מציע שהינו חברה – החברה רשומה כדין ברשם החברות.
4. המשתתף הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומחזיק בתעודה לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ובכל האישורים והמסמכים הנדרשים על פיו.
5. המשתתף ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים מספר 2/2011. היה המעוניין להשתתף במכרז תאגיד - היעדר הרשעה כאמור גם לגבי בעלי השליטה בו ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה בתאגיד.
6. המשתתף לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991; אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
7. המשתתף ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מנהליו הבכירים אינו מצוי בניגוד עניינים עקב העבודות נשוא מכרז זה.
8. המשתתף הצהיר כי הוא יקפיד אחר הוראות חוק לעידוד טוהר המידות בשרות הציבור, התשנ"ב-1992 ותקנותיו, לרבות מתן גילוי נאות, ככל שיידרש לשם שמירה על טוהר המידות.



ב. ניסיון

המציע עומד בכל התנאים הבאים, **במצטבר** :

1. במהלך כל אחת מהשנים 2016 עד 2020 סיפק המציע, בעצמו כקבלן ראשי, שירותי גביה והפעלת מחלקת גביה ושירות לקוחות פרונטאלי, לרבות מענה בכתב ובעל פה לפניות לקוחות בתחומי הארנונה ותשלומי חובה אחרים, וכן שירותי אכיפת גביה של חובות בפיגור לפי פקודת המסים (גביה) ללפחות שתי רשויות מקומיות, מתוכן מועצה מקומית או עירייה המונה 28,000 תושבים או יותר, על בסיס נתוני הלמ"ס לשנת 2019.
2. במהלך השנים 2016 עד 2020 סיפק המציע, בעצמו כקבלן ראשי, שירותי מוקד טלפוני לבירורים ולתשלומים לשתי רשויות מקומיות לפחות ובהיקף מצטבר של לפחות 20,000 פניות – 10,000 תשלומים ו – 10,000 בירורים במצטבר במהלך כל אחת מחמש השנים לכלל הרשויות להן סיפק שירותים אלה יחד.

ג. תנאים נוספים

1. המציע צירף אל הצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית ובלתי מוגבלת, לפקודת המועצה על סך של 50,000 ₪, בהתאם להוראות מסמכי המכרז ובנוסח כאמור במסמכי המכרז. הערבות תהא בתוקף עד ליום 19.09.2021. המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה.
2. המציע רכש את מסמכי המכרז כדין וצירף להצעתו קבלה בדבר תשלום עבור מסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר כי הקבלה אינה ניתנת להעברה.
3. המציע השתתף במפגש המציעים.
- ד. **ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית ומסמכי הוכחת הניסיון, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.**

רכישת מסמכי המכרז וזכות עיון

רכישת מסמכי המכרז תתבצע באמצעות מחלקת הגבייה של המועצה בקומת הכניסה של המועצה – ברחוב פינס 4 גדרה, בימים א'– ה' בין השעות 09:00 עד 15:00 תמורת סכום של 500 ש"ח אשר לא יוחזר לרוכש, מכל סיבה שהיא. קבלת חוברת המכרז לאחר הרכישה ובהצגת קבלה בלבד תיעשה בתיאום מראש ובאמצעות מזכירת ועדת המכרזים (להלן: "המזכירה"), בטלפון נייד מס': 050-3334605, רכישת מסמכי המכרז והצגת קבלה על רכישתו מהווים תנאי להשתתפות בו.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, וקודם לרכישתם אצל מזכירת הוועדה שפרטיה לעיל, ובתיאום מראש עמה בימים א' עד ה', בשעות 09:00 עד 15:00. רכישת מסמכי המכרז והצגת קבלה על רכישתו מהווים תנאי להשתתפות בו.

כמו כן ניתן לעיין בתנאי המכרז באתר המרשתת של המועצה www.gedera.muni.il.

מפגש מציעים

מפגש מציעים במסגרת מכרז פומבי 8/2021 יתקיים ביום א', ו' באייר התשפ"א, ה – 18/04/2021 בשעה 11:00 במשרדי המועצה ברחוב פינס 4 גדרה. **ההשתתפות במפגש המציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.**



עקב משבר הקורונה המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקיים את מפגש המציעים באמצעות "וועידת וידאו" (בזום, בטימס או בכל אמצעי אחר שתבחר המועצה), הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

בחרה המועצה בדרך זו, יישלח קישור לוועידת הוידאו לכלל המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז, בהתאם לפרטי ההתקשרות שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז ובמקביל תפרסם על כך המועצה הודעה באתר האינטרנט שלה והמציעים מתבקשים לעקוב אחר פרסומי המועצה.

שאלות הבהרה

מציע המעוניין להעלות שאלות הבהרה מתבקש להפנותן בכתב, בעברית, ובאמצעות קובץ Word MS בלבד אל מר רמי אומיד, גזבר המועצה, באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני rami.omid@gedera.muni.il, ולאשר את קבלת הודעת הדואר האלקטרוני ושלמותה באמצעות מספר הטלפון 08-8593530 ובאמצעות קבלת אישור במייל חוזר על קבלת הודעתו. שאלות אשר תועברנה באמצעות קובץ PDF לא תיענינה.

על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה, על בסיס טבלה הערוכה במבנה המדויק שלהלן:

מס'	השאלה	הפניית השואל אל מסמכי המכרז		
		מסמך	סעיף	עמוד
1				
2				
.....				

השאלות כאמור תועברנה לא יאוחר מיום א', י"ג באייר ה'תשפ"א, ה – 25.04.2021 בשעה 12:00. על המציע חלה החובה לוודא את קבלת שאלות הבהרה כאמור במשרדי המזמין. במסמך השאלות תצוין באופן ברור **כתובת הדואר האלקטרוני** למתן התשובות.

למען הסר ספק יצוין כי המזמין אינו מתחייב לענות על שאלות הבהרה, כולן או מקצתן, וכי הוא שומר לעצמו את הזכות שלא לענות לשאלות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות, ערוכות שלא על בסיס תבנית הטבלה שלעיל או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.

התשובות לשאלות תפורסמנה באתר המרשתת של המועצה ותהפוכנה לחלק ממסמכי המכרז.

הגשת ההצעות

תשומת לב המציעים כי מדובר במכרז דו – שלבי, כלומר מעטפת המחיר לא תיפתח עד לאחר בחינת עמידת המציע בתנאי הסף ומתן ציון האיכות להצעה.

בהתאם לכך, תוגשנה ההצעות בשלוש מעטפות: **מעטפה ראשונה** אשר תכלול את **טופס 1** במסמך 7 – "הצהרת המציע והצעתו", הכוללת את הצעת המחיר כשהוא מלא וחתום על ידי המציע. על גבי מעטפה זו ייכתב "מכרז פומבי 8/2021 – הצעת מחיר", ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר; **מעטפה שניה** אשר תכלול את יתר המסמכים, הטפסים והתצהירים, כנדרש במסמכי המכרז, כשהם כרוכים יחד על פי סדר הופעתם במכרז, ואת ערבות המכרז. על גבי מעטפה זו ייכתב "מכרז פומבי 8/2021 – מסמכי ההצעה ללא הצהרת המציע והצעתו", ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב



אחר; **מעטפה שלישית** אשר תכיל בתוכה את שתי המעטפות הראשונות. על גבי מעטפה זו ייכתב "מכרז פומבי 8/2021", ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר;

את ההצעות, כמפורט בתנאי המכרז, יש להגיש במסירה ידנית בלבד, בשני עותקים החתומים על ידי מורשי החתימה של המציע. המעטפות יוגשו במסירה ידנית בלבד, אל תוך תיבת המכרזים במנהל ההנדסה שברחוב ירוחם אבינדב 1, גדרה, בתיאום מראש עם מזכירת וועדת המכרזים – גב' רחל קזלקופי, וזאת, לא יאוחר מיום ג', ז' בסיון ה'תשפ"א, ה – 18.05.2021 עד השעה 12:00 בלבד (להלן: "מועד הגשת ההצעה") אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית כאמור לעיל.

***** מעטפה שתגיע לאחר מועד הגשת ההצעה המפורט לעיל תיפסל ולא תובא לדיון *****

כללי

המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

במקרה של סתירה בין מודעה זו לבין הוראות מסמכי המכרז יגברו הוראות מסמכי המכרז.

ההצעה תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ולמשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעות ככל שיתארכו הליכי המכרז. מציע אשר חזר בו מהצעתו – תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתו – הכל כמפורט במסמכי המכרז.

את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטיה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם.

מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

בברכה,

**יואל גמליאל
ראש המועצה**