



מכרז פומבי 8/2021 – מסמך 1א' – הזמנה להציע הצעות

1. מועצה מקומית גדרה (להלן: "המועצה" / "המזמין") פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת שירותי חיוב, גביה וקיצוץ של מיסים, קנסות ותשלומי חובה ורשות המגיעים למועצה, הפקת והפצת חשבונות, אכיפת גביה (לרבות הליכי גביה מנהליים והליכי גביה בלשכות ההוצאה לפועל), שירותי קהל, מוקד טלפוני לבירורים ולתשלומים, סקרי שילוט שנתיים, שירותי פיקוח שומה ושירותים הנלווים לכל אלה (להלן ביחד: "השירותים"), וזאת באמצעות עובדי המציע שיזכה במכרז ואשר יוצבו במועצה, הנהלת ומטה המציע ויחידות התמך שלו (להלן ביחד: "נותן השירות").
2. רכישת מסמכי המכרז תבצע באמצעות מחלקת הגבייה של המועצה בקומת הכניסה של המועצה – ברחוב פינס 4 גדרה, בימים א'– ה' בין השעות 09:00 עד 15:00 תמורת סכום של 500 ש"ח אשר לא יוחזר לרוכש, מכל סיבה שהיא. קבלת חוברת המכרז לאחר הרכישה ובהצגת קבלה בלבד תיעשה בתיאום מראש ובאמצעות מזכירת ועדת המכרזים (להלן: "המזכירה"), בטלפון נייד מס': 050-3334605, רכישת מסמכי המכרז והצגת קבלה על רכישתו מהווים תנאי להשתתפות בו.
3. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, וקודם לרכישתם אצל מזכירת הוועדה שפרטיה לעיל, ובתיאום מראש עמה בימים א' עד ה', בשעות 09:00 עד 15:00.
4. כמו כן ניתן לעיין בתנאי המכרז באתר המרשתת של המועצה www.gedera.muni.il.
5. מפגש מציעים במסגרת מכרז פומבי 8/2021 יתקיים ביום א', ו' באייר התשפ"א, ה – 18/04/2021 בשעה 11:00 במשרדי המועצה ברחוב פינס 4 גדרה. **ההשתתפות במפגש המציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.**
עקב משבר הקורונה המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקיים את מפגש המציעים באמצעות "ועידת וידאו" (בזום, בטימס או בכל אמצעי אחר שתבחר המועצה), הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
6. בחרה המועצה בדרך זו, יישלח קישור לוועידת הוידאו לכלל המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז, בהתאם לפרטי ההתקשרות שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז ובמקביל תפרסם על כך המועצה הודעה באתר האינטרנט שלה והמציעים מתבקשים לעקוב אחר פרסומי המועצה.
מציע המעוניין להעלות שאלות הבהרה מתבקש להפנותן בכתב, בעברית, ובאמצעות קובץ MS Word בלבד אל מר רמי אומיד, גזבר המועצה, באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני rami.omid@gedera.muni.il, ולאשר את קבלת הודעת הדואר האלקטרוני ושלמותה באמצעות מספר הטלפון 08-8593530 ובאמצעות קבלת אישור במייל חוזר על קבלת הודעתו. שאלות אשר תועברנה באמצעות קובץ PDF לא תיענינה.
7. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה. השאלות כאמור תועברנה לא יאוחר מיום א', י"ג באייר ה'תשפ"א, ה – 25.04.2021 בשעה 12:00.
8. התשובות לשאלות תפורסמנה באתר המרשתת של המועצה ותהפוכנה לחלק ממסמכי המכרז.
9. תנאי המכרז ופרטיו וכן, השירותים, היקפם ותנאי אספקתם מפורטים במסמכי המכרז.
10. תשומת לב המציעים כי מדובר במכרז דו – שלבי, כלומר מעטפת המחיר לא תיפתח עד לאחר בחינת עמידת המציע בתנאי הסף ומתן ציון האיכות להצעה.



11. בהתאם לכך, תוגשנה ההצעות בשלוש מעטפות: **מעטפה ראשונה** אשר תכלול את **טופס 1** במסמך 7 – "הצהרת המציע והצעתו", הכוללת את הצעת המחיר כשהוא מלא וחתום על ידי המציע. על גבי מעטפה זו ייכתב "מכרז פומבי 8/2021 – הצעת מחיר", ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר; **מעטפה שנייה** אשר תכלול את יתר המסמכים, הטפסים והתצהירים, כנדרש במסמכי המכרז, כשהם כרוכים יחד על פי סדר הופעתם במכרז, ואת ערבות המכרז. על גבי מעטפה זו ייכתב "מכרז פומבי 8/2021 – מסמכי ההצעה ללא הצהרת המציע והצעתו", ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר; **מעטפה שלישית** אשר תכיל בתוכה את שתי המעטפות הראשונות. על גבי מעטפה זו ייכתב "מכרז פומבי 8/2021", ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר;
12. את ההצעות, כמפורט בתנאי המכרז, יש להגיש במסירה ידנית בלבד, בשני עותקים החתומים על ידי מורשי החתימה של המציע. המעטפות יוגשו במסירה ידנית בלבד, אל תוך תיבת המכרזים במנהל ההנדסה שברחוב ירוחם אבינדב 1, גדרה, בתיאום מראש עם מזכירת וועדת המכרזים – גבי רחל קזלקופי, וזאת, לא יאוחר מיום ג', ז' בסיון ה'תשפ"א, ה – 18.05.2021 עד השעה 12:00 בלבד (להלן: "**מועד הגשת ההצעה**") אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית כאמור לעיל.
- *** מעטפה שתגיע לאחר מועד הגשת ההצעה המפורט לעיל תיפסל ולא תובא לדין *****
13. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
14. במקרה של סתירה בין מודעה זו לבין הוראות מסמכי המכרז יגברו הוראות מסמכי המכרז.
15. ההצעה תעמוד בתוקפה החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים ולמשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעות ככל שיתארכו הליכי המכרז. מציע אשר חזר בו מהצעתו – תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתו – הכל כמפורט במסמכי המכרז.
16. את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטיה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם.
17. מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

בברכה,

יואל גמליאל
ראש המועצה