

## המועצה המקומית גדרה

מכרז פומבי מס' 16/2020

פניה לקבלת הצעות בעניין:

# מכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת למחזור – מוצרי נייר

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)

המועצה המקומית גדרה  
מכרז מס' 16/2020  
לקבלת שירותים לטיפול בפסולת נייר למחזור



מועצה מקומית  
גדרה

נספח	מסמכי המכרז כוללים את הנספחים המפורטים	עמ'
א	הצהרת המשתתף	13
ב	אישור על איתנות פיננסית	14
ג	התחייבות המציע	15
ד	כתב המלצה	16
ה	רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים	17
ו	תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים	18
ז	תצהיר קיום זכויות העובדים	20
ח	תמורה ונהלי תשלומים	22
ט	ערבות הצעה	23
י	חוזה קבלנות	24
יא	נספח א' לחוזה- ערבות ביצוע	37
יב	נספח ב' לחוזה- אישור חברת ביטוח	38
יג	נספח ג' לחוזה- עדכון פרטי בנק	41

המועצה המקומית גדרה

גדרה

מכרז פומבי מס' 16/2020

הודעה ותנאי מכרז פומבי –

**מכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת למחזור בתחומה המוניציפלי של המועצה – מוצרי נייר.**

המועד האחרון להגשת ההצעות – יום ה', תאריך 24.9.2020, עד שעה 14:00

**כללי**

המועצה המקומית גדרה (להלן – המועצה ו/או המזמין), מבקשת לקבל הצעות מחיר בנושא המכרז שבנדון.

**1. תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאים להשתתף במכרז, מציעים העומדים במועד הגשת ההצעות למכרז, בתנאים המצטברים שלהלן-

1.1 מציע ישראלי שהינו יחיד תושב ישראל או שותפות רשומה בישראל או תאגיד אחר הרשום בישראל.  
1.2 מציע בעל ניסיון וותק של 3 (שלוש) שנים, לכל הפחות, במהלך ה-5 (חמש) השנים האחרונות מוכח בעזרת אסמכתאות של מקבלי השירות במתן שירותים לטיפול בפסולת היבשה ולצורכי מחזור (למעט גזם ו/או פסולת בניין).

על המציע לצרף להצעתו אישורים והמלצות של מקבלי השירות בהתאם לנוסח הקבוע בנספח ד' למכרז. על המשתתף לפרט בטבלה המצ"ב כנספח ה' למכרז את רשימת הממליצים.

1.3 מציע בעל רישיון מוביל תקף ממשרד התחבורה על-פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז – 1997 ותקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001.  
על המשתתף לצרף העתק של הרישיון האמור כאשר הוא מאושר על ידי ע"וד כהעתק מתאים למקור.

1.4 למציע יש איתנות כספית המאפשרת לו לנהל פעילות עסקית בסכומים שנתיים של 1,000,000 ₪ (במילים: מיליון ₪) (לא כולל המע"מ) מהכנסות בגין עבודות איסוף ופינוי פסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם ו/או פסולת בניין) ו/או פסולת ביתית מעורבת ברשויות. "רשות" לעניין זה היא רשות מקומית, או איגוד ערים או גוף ציבורי. מובהר בזאת, כי עמידת מציע בתנאי סף זה תוכח על ידו על ידי נספח ב' לנספחי המכרז.

1.5 מציע המעסיק קצין בטיחות מורשה, בעל תעודות הסמכה ורישיון בתוקף.

1.6 המציע הינו בעל רישיון עסק על שמו, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013 (קבוצה 5-5.1 אשפה ופסולת)



להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המשתתף לצרף העתק של הרישיון מאושר "נאמן למקור" עם חותמת וחותמת עו"ד.

1.7 מציע בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.

1.8 מציע בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על ניכוי מס במקור ואישור על היותו עוסק מורשה לצרכי מס ערך מוסף.

**יובהר כי מציע ו/או הצעה אשר אינם עומדים בתנאי הסף דלעיל, ייפסל/תיפסל.**

## **2. אישורים ומסמכים להגשת ההצעה**

**המציע יצרף להצעתו אישורים ומסמכים בתוקף במקור או העתק נאמן למקור בחתימת עורך דין, כמפורט להלן-**

2.1 הצהרת המשתתף חתומה ומאושרת ע"י עו"ד בנוסח המצורף **כנספח א'** למכרז.

2.2 אישור רואה חשבון אודות מחזור כספי בביצוע העבודות- נשוא החוזה ומצב התאגיד או בית העסק בהתאם ל**נספח ב'** למכרז.

2.3 על המציע לצרף התחייבות כי בפרק זמן שלא יעלה על 30 יום מחתימת חוזה הקבלנות (ככל שיזכה) ימציא למועצה הסכם חתום עם מפעיל אתר מחזור. **בהתאם לנוסח המצורף כנספח ג' למכרז.**

2.4 **המלצות** בכתב המעידות על ניסיון קודם ומוכח במתן שירותי איסוף ופינוי פסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם ו/או פסולת בניין) ו/או פסולת ביתית מעורבת בהתאם לקבוע בסעיף 9 לעיל. מעבר לצירוף ההמלצות ימלא המציע גם את **נספחים ד' ו-ה'** למכרז במלואם ורשימת מקבלי השירות, ממליצים נתונים.

2.5 תצהיר אי העסקת עובדים זרים שלא כדין בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז.

2.6 תצהיר בדבר העסקת עובדים כדין בנוסח המצורף **כנספח ז'** למכרז.

2.7 ערבות בנקאית להגשת הצעה, **כמפורט בסעיף 10 למכרז** (מקור בלבד).

2.8 אישור תקף ליום הגשת ההצעה על **ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים- תשל"ו, 1976 -אישור תקף ליום הגשת ההצעה על **ניכוי מס במקור** ואישור על היות המציע **עוסק מורשה** לצרכי מס ערך מוסף.

2.9 אישור על היות המציע בעל **רישיון מוביל** בתוקף כנדרש על פי חוק שירותי תובלה, תשנ"ז 1977 - ותקנותיו.

2.10 **כתב הסמכה לקצין הבטיחות** המועסק אצל המציע ותעודת קצין בטיחות בתוקף.

2.11 **צילום רישיון עסק תקף** על שם המציע מסוג קבוצה 5.1 – 5 מים ופסולת. ב. איסופה, הובלתה ומיונה, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג – 2013.



2.12 העתק נאמן למקור של רישיונות רכב ו/או הסכמים של כלי הרכב הנמצאים בבעלותו ו/או ברשותו של המציע. כמו כן, יצרף המציע העתק מביטוח החובה וצד ג' של הרכבים ומרישיון מוביל בתוקף של כל הרכבים.

2.13 למציע שהוא תאגיד העתק נאמן למקור של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות או- רשם השותפויות על רישום התאגיד, וזאת נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים פרטי בעלי המניות והמנהלים של התאגיד. כמו כן יש לצרף אישור עורך דין של התאגיד על זהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ואישור כי- ההצעה נחתמה על ידי מורשה/י החתימה.

**למציע שהוא יחיד העתק תעודת זהות (כולל ספח).**

2.14 קבלה על רכישת המכרז.

כל האישורים ו/או המסמכים יצורפו כאמור יחד עם הצעתו של המציע וכל יתר מסמכי המכרז.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/ או מסמכים חסרים ו/ או המלצות ו/ או אשורים דקלרטיביים, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בכל תנאי המכרז.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיהם על פי המכרז, והמועצה תהא רשאית לערוך בדיקות משלה בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי המועצה לבחירת הזוכה במכרז.

הצעה אשר תוגש ללא המסמכים כאמור (כולם או חלקם) עלולה להיפסל.

כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה, המועצה רשאית שלא לקבל אישורים ו/או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.

חוברת המכרז, וכן כל האישורים, המסמכים, התוספות והשינויים (אשר התבצעו על ידי המועצה) לרבות

פרוטוקולי ההבהרות, ייחתמו על ידי המציע טרם הגשתם במסגרת הצעתו.

### **3. השירותים נשוא המכרז**

3.1 מכרז זה הינו לקבלת שירותים לטיפול בפסולת למחזור, הכול בהתאם להוראות המכרז והפרטים הטכניים המצורפים (להלן – השירותים).

3.1.1 השירותים נשוא המכרז- נייר- אספקה, הצבה, אחזקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת נייר, ופינוי תכולתם משטח השיפוט של המועצה למחזור מוכר בישראל;

3.2 למען הסר ספק, חומרי הגלם-נייר, שייאספו ע"י המציעים ע"פ מכרז זה, יהיו חומרי גלם בבעלות המציעים/ים הזוכה/ים וישמשו, בין השאר, לכיסוי עלויות הזוכה/ים לצורך פינוי הפסולת הרלוונטית, כמפורט בהסכם המכרז.



יובהר כי הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים היא של המועצה בלבד. עם זאת, המועצה הסכימה, לצורך מכרז זה, כי תכולת מכלי האצירה הייעודיים ישמשו כאמצעי תשלום או כחלק מאמצעי התשלום לקבלן ובתנאי כי הקבלן יפעל בהתאם לאמור בהוראות נספח זה.

הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד ממכלי האצירה הייעודיים את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "פעולות אסורות"), אלא אם כן קיבל אישור מהמועצה מראש ובכתב:

1. מכירה שלא לשם מחזור מוכר בישראל;
2. ייצוא לחו"ל;
3. השבה;
4. מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל;
5. כל טיפול או פעולה אחרת.

### 3.3 תמונת מצב נוכחית ברשות:

פירוט	מספר כלי אצירה קיימים בתחומי הרשות (מספר + נפח)	בעלות על כלי אצירה קיימים	משקל פסולת הנייר שנאספה ב- 2019
נייר	73 מיכלי איסוף נייר	אמניר	422 טון

הנתונים לעיל הינם בגדר אומדן ואין בהם כדי לחייב את המועצה ו/או להוות התחייבות כל שהיא של המועצה להיקף כמויות הפסולת שתיאסף מתחום שיפוט המועצה בשנים הבאות.

3.4 פרטים נוספים בדבר המכרז ניתן לקבל במשרדי המועצה באמצעות פנייה בכתב למר יהודה סמגה – מנהל אגף תפעול וממונה בטיחות וגיהות בדוא"ל [juda\\_s@gedera.muni.il](mailto:juda_s@gedera.muni.il) וכן בפקס – 153505522478 . יש לוודא קבלת הפקס ודוא"ל באמצעות הטלפון שמספרו – 08-8593515.

3.5 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית בסכום של 11,000 ש"ח ( במילים: אחד עשר אלף ₪), אשר תהיה בתוקף עד לתאריך 1.3.2021 הצעה אליה לא יצורף כתב הערבות לא תובא כלל לדיון ("להלן: "ערבות ההצעה") לפי דרישת המועצה, אם תבוא כזו עקב התמשכות הליכי המכרז, יאריך המשתתף את תוקף הערבות מעבר למועד האמור עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז זה והודעה למציע כי הערבות משוחררת, לפי המאוחר.

## 4. ההצעה

מחירי ההצעה יכללו את כל העלויות הכרוכות בביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות עלויות כוח האדם, אספקת כל החומרים, הציוד, האביזרים והכלים הדרושים לביצוע השירותים, תיקון נזקים אשר נגרמו על ידי המציע ו/או מי מטעמו במהלך ביצוע השירותים וכיו"ב.

4.1 התמורה לקבלן בעבור מתן שירותים לטיפול בפסולת נייר תהא צמודה למדד, כמפורט בהסכם.

המועצה המקומית גדרה  
מכרז מס' 16/2020  
לקבלת שירותים לטיפול בפסולת נייר למחזור



מועצה מקומית  
גדרה

4.1.1 המחירים שיוצעו על ידי המציע יהיו תקפים ומעודכנים לכל תקופת ביצוע השירותים נשוא ההסכם, למען הסר ספק לא יתווספו התייקרויות מכל סוג שהוא.

4.2 הקבלן יבצע עבודות אחזקה, איסוף ופינוי פסולת, מכל כלי האצירה הפזורים בכל תחום השיפוט של המועצה, כולל פינוי ממוסדות החינוך במועצה, אשר סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על ידי המועצה ו/או מנהל אגף התפעול או מי מטעמם.

4.3 הקבלן ישנע על חשבונו את כל פסולת הנייר למחזור במפעל מחזור המורשה על פי כל דין בישראל בעל רישיון עסק התקף למשך כל תקופת הסכם הקבלנות.

4.4 מובהר כי על הקבלן לדאוג לחזות כלי האצירה שיעמדו בדרישות המועצה מרגע חתימה על חוזה הקבלנות ועד 45 יום לאחר מכן.

4.4.1 על כלי האצירה יתקין הקבלן שילוט הסבר לגבי סוג הפסולת, שם החברה המפנה וכן טלפון ופרטי קשר.

4.4.2 במידת הצורך, ועל פי דרישת המועצה, יוחלפו מיכלי אצירה שאינם תקינים או בעלי נראות תקינית, על ידי הקבלן.

4.5 שעות והסדרי איסוף ופינוי הפסולת יקבעו בתיאום עם המועצה ובהתאם לצרכיה ובכפוף להוראות המכרז והחוזה המצורף לו.

4.6 מובהר כי הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת כל אחד מסוגי כלי האצירה עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי.

4.7 תדירות ופינויים:

4.7.1 איסוף ופינוי תכולתם של כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת נייר יבוצע בתדירות של פינוי אחת לשבועיים, של כלל כלי האצירה אשר מוצבים ו/או יוצבו בתחומה של המועצה המקומית, בימים ובשעות כפי שיקבעו ע"י מנהל התפעול במועצה בהתאם לדרישות המועצה.

4.7.1.1 האיסוף כולל את כלי האצירה הפזורים בכל תחום השיפוט של המועצה, וכן, כולל פינוי ממוסדות המועצה (מבנה המועצה, ספרייה, מרכז הפעלה, שפ"ע ומתנ"ס). הפינוי ממוסדות המועצה מתבצע בשקים, ולא בכלי אצירה.

4.7.2 למען הסר ספק, **בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לעדכן) בכל עת את התכנית** (לרבות הוספת פינויים נוספים ו/או הוספת כלי אצירה נוספים ו/או שינוי מועדי ושעות האיסוף והפינוי של הפסולת למחזור ו/או שינוי אופי הפריסה) ולקבלן לא תהיינה כל טענה ו/או זכות בעניין. השינוי ייעשה בכתב.

4.7.2.1 בהתאם לדרישת המועצה, ולצרכיה, תתבצע החלפה במידת הצורך של מיכלי אצירה במיכלים בעלי נפח אצירה גדול יותר.

4.7.3 מובהר כי האיסוף והפינוי יבוצע בימים א'-ה' בשעות 06:00-16:00 ובימי שישי וערבי חג עד השעה 12:00 בכל סוגי כלי האצירה ומרדיוס של 5 מטרים מסביבם וכן בכל תחומי השיפוט של המועצה, על פי התכנית אשר תאושר ע"י מנהל התפעול במועצה עם תחילת העבודה.

4.7.4 המועצה תהא רשאית לדרוש כי תבוצע על ידי הקבלן שקילה טרם תחילת העבודות וכן בסיום ביצוען של העבודות ובטרם יציאה משטח שיפוט המועצה, וזאת באתר שקילה המצוי בשטח שיפוט של המועצה (ככל שיוקם) ו/או בכל מיקום אחר.

4.7.5 על הקבלן לספק מערכת לתיאום פינויים באמצעות מסרונים (S.M.S) ומיילים כך שניתן לתקשר ישירות ולקבל מענה מיידי וכן איש קשר קבוע להתנהלות יומיומית.

4.8 התמורה:

4.8.1 המחיר המוצע לחודש עבור מתקן בנפח של 360 – 1,500 ליטר – אחזקה, איסוף ופינוי לשימוש חוזר / מחזור, בהתאם להוראות הסכם המכרז.  
המחיר ברכיב זה הינו זהה למתקן, ללא אבחנה בנפח.

## 5. כללי

אין לנקוב בהצעת מחיר הגבוהה ממחיר מרבי.

מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהם הייתה שווה והינה הטובה ביותר – רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת המחיר שהינה הטובה ביותר מבין כל ההצעות.

ההצעה הטובה ביותר – הינה ההצעה הכספית הנמוכה ביותר.

5.1 למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע שהינו בשליטת אישה – יצרף להצעתו אישור ר"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

### לעניין סעיף זה –

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור:

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה.

(2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.





"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק:  
"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסק ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמרו בעסק אף אם תוארו שונה:

"עסק" – חברה רשומה בישראל שמנייתה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל:

5.2 הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

5.3 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או הצעה כל שהיא אחרת.

5.4 המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, וותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריים, רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.

5.5 בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בשירותים קודמים ובצוע נאות של שירותים בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.

5.6 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים (הקבלן המציע) אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או שביעות רצונם של אחרים או שנכחה לדעת, ששישוריהם אינם מספקים לביצוע העבודה והנחת דעתה.

5.7 בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש את המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

5.8 למען הסר ספק, כל העלויות הקשורות בפעילות האיסוף, ובכללן עלויות הפינוי, ביטוח ותחזוקה שוטפים של מיכלי האצירה, וכל הוצאה אחרת הנדרשת לשם פעילות האיסוף, יכללו במסגרת הצעת הקבלן במכרז, ולא ישולמו הוצאות נוספות לקבלן מעבר למפורט בהצעתו.

## 6. ערבות

6.1 המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית חתומה, אוטונומית, לטובת המועצה, צמודה למדד המחירים לצרכן בסך **11,000 ₪**, שתעמוד בתוקפה עד ליום 1.3.2021. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד **חודש יולי 2020 שפורסם ביום 15.8.2020** והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות.

- 6.2 ערבות תוצא על ידי בנק מוכר ומוסמך על פי החוק, ותנוסח לטובת מועצה מקומית גדרה כשהיא אינה מותנית וניתנת על פי תנאיה לגביה על ידי פניה חד צדדית של ראש המועצה או נציג מטעמו. כל-ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יהיו על חשבון המציע.
- 6.3 הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה, תוך 21 ימים לאחר שייחתם חוזה עם הזוכה במכרז, ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים (ככל שיהיו כאלה) ועוד 21 יום, לפי המאוחר.
- 6.4 הצעה שלא תצורף אליה ערבות בנקאית העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל לא תידון כלל.
- 6.5 סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה, וכן במידה שהמציע לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת המועצה, כאמור בסעיף 12.7 להלן.
- 6.6 הערבות להצעה תחולט, בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות במכרז ומסמכיו, והיא תהווה פיצוי מוסכם וידוע מראש; ברם חילוט הערבות הבנקאית לא יפגע בזכותה של המועצה לתבוע פיצויים נוספים מהמציע, בגין נזקים אחרים ו/או נוספים אשר יגרמו למועצה על ידו-עקב אי קיום ההצעה.
- 6.7 המציע מתחייב להאריך על חשבונו את תוקף הערבות על פי דרישת ראש המועצה או גזבר המועצה, עד לאחר שהזוכה שנבחר יחתום על חוזה קבלנות עם המועצה. אם יתנהלו הליכים משפטיים וזהות הזוכה לא תהיה ברורה, יאריך המציע את תוקף הערבות עד לאחר סיום ההליכים המשפטיים על פי דרישת המועצה.
- 6.8 לזוכה תוחזר הערבות להצעה, לאחר שיחתום על חוזה הקבלנות המצורף **כנספח י' למכרז עם המועצה** ולאחר שיפקיד בידי המועצה ערבות ביצוע בהתאם לנוסח המוצע המפורט **בנספח א' לחוזה**, אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו, על עריכת ביטוחים כנדרש ובנוסח המפורט **בנספח ב' לחוזה**, טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי דוגמת הטופס המצורפת למסמכי המכרז **בנספח ג' לחוזה**, חתום על ידי הזוכה ומאושר על ידי עו"ד מטעמו, וכן מאושר על ידי הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.

## **7. הוצאות המכרז**

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, אשר הוצאו על ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או בחינת כדאיות הגשת הצעה ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז תהיינה על חשבון המציע בלבד ועל חשבונו. למציע לא תעמוד כל עילה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד המועצה בעניין.

## **8. הבהרות ושינויים**

- 8.1 עד ליום **10.9.2020 בשעה 12:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למנהל אגף תפעול במועצה- מר יהודה ש'מגה שאלות הבהרה בכתב, באמצעות מייל כדלקמן: [Juda.Shmaga@gedera.muni.il](mailto:Juda.Shmaga@gedera.muni.il) או בפקס 153505522478 ולאחר מכן יש לאשר את דבר קבלת המייל בטל: '08-8593515/6. העתק השאלות והתשובות יופצו לכל רוכשי המכרז ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.



8.2 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.

8.3 המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בפקסימיליה ו/או בדואר לפי מספרי הפקסימיליה ו/או הכתובות שימסרו על ידי המציעים בעת רכישת המכרז.

## 9. הגשת ההצעה

9.1 הצעה המוגשת על ידי יחיד תיחתם על ידי המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו, כתובתו וחתימתו.

9.2 הצעה המוגשת על ידי אישיות משפטית מאוגדת (תאגיד משפטי) תיחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד בצירוף חותמת התאגיד בה נמנים שם התאגיד, מספרו הרשום וכתובתו. ההצעה תכלול פרטים בדבר שמם המלא ומספר תעודות הזהות של מורשי החתימה מטעם התאגיד וכתובתם, וכן אישור עורך דין של התאגיד המאשר את זהות החותמים והעובדה כי חתימתם מחייבת את התאגיד, יתר מסמכי המכרז יחתמו בראשי תיבות על גבי כל עמוד.

9.3 מובהר בזאת, כי אין לציין את מחירי ההצעה בגוף החוזה ו/או בכל מקום אחר אלא אך ורק בכתב הצעת המחיר – המצורף כנספח למסמכי המכרז/חוזה.

9.4 על המציע לחתום על כל דף מסמכי המכרז, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי המכרז, וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז, ולציין בכתב ברור את שמו ואת כתובתו.

9.5 ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיו) יחתמו במלואם על ידי המציע. ואלה יוגשו בשתי מעטפות נפרדות וסגורות כל מעטפה בשני עותקים, עליהן יצויין מספר המכרז בלבד, כאש היא ממולאת וחתומה על ידי המציע.

מעטפה 1- מסמכי המכרז ללא הצעת מחיר.

מעטפה 2- הצעת מחיר בלבד.

**הצעה אשר תוגש במעטפה אחת בלבד, תיפסל.**

9.6 את ההצעה בהתאם לתנאי המכרז יש למסור כאמור ב- 2 עותקים כרוכים (עותק לכל מעטפה), במעטפות סגורות עליהן יירשם: "**מכרז פומבי מס' 16/2020**" בלבד, במסירה ידנית עד ליום בשעה 12:00 לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדה של גב' שלה עקיבא – בבניין המועצה – רח' פינס 4, גדרה. לא לשלוח בדואר. הצעה או מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו.

## 10. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה

ההצעות תיבחנה בשני שלבים –

10.1 בשלב הראשון תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף (מעטפה מס' 1).

10.2 בשלב השני תיבדקנה הצעותיהם של המציעים אשר עמדו בתנאי הסף (מעטפה מס' 2).

## 11. הודעה על זכייה

- 11.1 עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לזוכה הודעה על כך בכתב באמצעות דואר רשום או פקסימיליה או דואר אלקטרוני.  
המציע שיקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה ולמסור למועצה ערבות ביצוע כמפורט בחוזה הקבלנות וזאת בתוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה כאמור.  
צו תחילת עבודה יהא בתוך עשרה (10) ימים מיום הכרזת הזכייה או במועד אחר בהתאם לקביעת המועצה ושיקול דעתה הבלעדי.
- 11.2 למציע אשר הצעתו לא תתקבל תינתן הודעה בכתב באמצעות דואר רשום אליה תצורף הערבות הבנקאית.
- 11.3 היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז ו/או את התקשרותה עימו וזאת בהודעה בכתב למציע. הודעה זו תישלח למציע לאחר שניתנה למציע הודעה לפיה נדרש הוא לתקן את הטעון תיקון לשביעות רצון המועצה, ולאחר שהמציע לא תיקן את הטעון תיקון בהתאם להודעת המועצה ובתוך פרק הזמן אשר נקצב בעניין. בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה הקביעה האם המציע תיקן הטעון תיקון ואם לאו ולמציע לא תהא כל דרישה ו/או טענה בגין כך.
- 11.4 במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של המועצה עם הזוכה, תהיה רשאית המועצה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על ידה בכפוף להוראות הדין, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.

בכבוד רב,

יואל גמליאל

ראש

מועצת גדרה

## נספח א' למכרז הצהרת משתתף

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, לרבות ההוראות למשתתפים ונוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.
2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:
  - 2.1. כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.
  - 2.2. כי הנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז.
  - 2.3. כי הנני עומד בכל תנאי המכרז, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית מועצה לבטל את ההתקשרות עימי.
  - 2.4. למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז.
  - 2.5. כי הצעתי מוגשת ללא קשר ו/או בתיאום עם משתתפים אחרים.
3.
  - 3.1. בתמורה לביצוע העבודות נשוא המכרז, להלן הצעתי המצורפת כנספח ד' לנוסח ההסכם.
  - 3.2. הנני מצרף להצעתי את המסמכים המפורטים בהוראות למשתתפים לרבות ערבות בנקאית אוטונומית כמפורט במסמכי המכרז להבטחת קיום הצעתי.
4. הנני מצהיר ומסכים כי אמציא את כל המסמכים הנדרשים ועותקים חתומים נוספים מההסכם עפ"י דרישת מועצה, בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז. הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבותי אני מסכים כי מועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם.

### ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_ חתימת המשתתף  
\_\_\_\_\_ ח.פ./מס' \_\_\_\_\_ כתובת המשתתף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של( \_\_\_\_\_ להלן: "המשתתף") מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה, \_\_\_\_\_, בשם המציע, כי אצל המשתתף התקבלו כל החלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_ עו"ד,

**נספח ב' למכרז  
אישור על איתנות פיננסית**

יש להגיש את המסמך בהתאם לנוסח המפורט בנספח זה.

(במידת הצורך, ככל שניתן אישור על איתנות פיננסית מאת יותר ממוסד בנקאי אחד, יש לשכפל את העמוד)

לכבוד  
מועצה מקומית גדרה

ג.א.נ.,

הנדון: אישור על איתנות פיננסית לצורך מכרז פומבי מס' 16/2020

למכרז לקבלת שירותים לטיפול בפסולת למחזור – מוצרי נייר

הרינו מאשרים כי \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") הנו לקוח שלנו ומנהל חשבונות בבנק.

בשים לב למסגרת האשראי אנו מעניקים לקבלן כיום ו/או בשים לב לנכסיו הנזילים של הקבלן המופקדים בבנק כיום, ו/או בשים לב למידע אחר המצוי ברשותנו כיום, לקבלן יש יכולת לממן את העבודות נשוא המכרז, בהיקף של לפחות (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

1,000,000 ₪.

סכום אחר: \_\_\_\_\_ ₪

מבלי לגרוע מקיום בדיקה על ידינו לצורך מתן אישור זה, יובהר כי המידע שבאישור זה נמסר עפ"י בקשתו של הקבלן ולצורך השתתפותו במכרז שבנדון, ואינו מקים התחייבות או אחריות כלפי הבנק ו/או עובדיו.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
פרטי הבנק ופרטי נותר האישור

## נספח ג' למכרז

### התחייבות מציע

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה  
אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ . כתובת \_\_\_\_\_ מצהיר ,  
מסכים ומתחייב כי בפרק זמן שלא יעלה על שלושים (30) יום מיום החתימה על חוזה הקבלנות  
עם מועצה (ככל שאזכה במכרז ) אמציא למועצה הסכם חתום ותקף עם מפעיל אתר מחזור  
הממוקם בשטחי ישראל והמורשה על- פי כל דין ,לקליטת כל כמות הפסולת למחזור המפונה  
משטח שיפוט המועצה במשך כל- תקופת החוזה ( לרבות התקופה המוארכת ,באם תמומש ).  
הנני מסכים ומתחייב כי ככל שלא אמציא למועצה הסכם חתום עם מפעיל אתר כאמור לעיל ,  
בפרק הזמן הנקוב לעיל ,ייחשב הדבר להפרת דרישת סף של המכרז על ידי לרבות הפרה יסודית  
של חוזה הקבלנות שייחתם ביני למועצה.  
הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבותי כאמור לעיל, אני מסכים כי המועצה  
תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי ,וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה  
ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי  
בתנאי המכרז וההסכם.

### ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_ חתימת המשתתף  
\_\_\_\_\_ ח.פ./מס' כתובת המשתתף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של( \_\_\_\_\_ להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום  
\_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה , \_\_\_\_\_ , בשם המציע, כי אצל  
המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל  
פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_ עו"ד,



נספח ד' – למכרז

כתב המלצה

לכבוד  
מועצה מקומית גדרה  
(להלן – המועצה)

**הנדון: אישור והמלצה על ביצוע עבודות**

לבקשת \_\_\_\_\_, ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד \_\_\_\_\_ (להלן – המציע)  
הרינו מאשרים בזאת כי המציע ביצע עבורנו עבודות למתן שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט גזם  
ופסולת בניין) ו/או עבודות למתן שירותים לטיפול בפסולת ביתית מעורבת ("פחים ירוקים") כמפורט להלן:

החל מיום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ לשנה \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_.

מספר התושבים ברשות על פי פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה נכון לחודש \_\_\_\_\_ הוא \_\_\_\_\_.

חוות דעתנו על השירות :

---

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_



המועצה המקומית גדרה  
מכרז מס' 16/2020  
לקבלת שירותים לטיפול בפסולת נייר למחזור



נספח ה'- למכרז

רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים

שם מקבל השירות	סוג העבודות אצל מקבל השירות	תקופת העבודות – חודש ושנה עד לחודש ושנה	שם איש קשר אצל מקבל השירות	שם איש קשר אצל מקבל השירות	טלפון ומייל איש קשר אצל מקבל השירות

## נספח ו' למכרז

**נוסח תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, התשנ"א 1991 - וחוק שכר מינימום, התשמ"ז 1984 (להלן במסמך זה - חוק העסקת עובדים זרים ו- חוק שכר מינימום בהתאמה).**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. מס. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז לאיסוף ופינוי פסולת למיחזור בתחום השיפוט של מועצה מקומית גדרה כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי ו/או למציע במכרז (יש לסמן ב-X את התיבה המתאימה) -

לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר 1 - בינואר 2002 לפי

חוק העסקת עובדים זרים וחוק שכר מינימום בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.  
 הורשעו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים וחוק שכר

מינימום בפסקי דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפה לפחות שנה אחת ממועד ההרשעה האחרונה - .

לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים -

'בעל זיקה', מי שנשלט על ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל שליטה בו.  
'שליטה', כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

\_\_\_\_\_ המצהיר

### אישור עורך דין-

הנני מאשר כי היום, \_\_\_\_\_, הופיע ה"ה \_\_\_\_\_ הנושא \_\_\_\_\_ ת.ז. מס' \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ בפני עוה"ד \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.



**עורך דין-  
(חתימה וחתימת)**

## נספח ז'

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט -1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה -1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים עפ"י חוק

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת למיחזור משטח שיפוט מועצה מקומית גדרה, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים עפ"י חוק, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן **חוקי העבודה**): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט; 1959 - - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א; 1951 - חוק; דמי מחלה, תשל"ו; 1976 - חוק חופשה שנתית, תשי"א; 1951 - חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו; 1996 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג; 1953 - חוק החניכות, תשי"ג; 1953 - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט; 1949 - חוק הגנת השכר, תשכ"ח; 1958 - חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג -; 1963 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה; 1995 - חוק שכר מינימום, תשמ"ז; 1987 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א; 2001 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב; 2002 - צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז 1957 -

### 3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

המציע, בעל השליטה בו ( כמשמעותו בחוק הבנקאות) ( רישוי ) התשמ"א) 1981 -להלן "**בעל השליטה** ) (חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושטו על מי מאלה קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב 3 - השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב 2 - קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב 3 -השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.



רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות .  
ידוע למציע  
כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

המצהיר

**אישור עורך דין-**

הנני מאשר כי היום, \_\_\_\_\_, הופיע ה"ה \_\_\_\_\_, הנושא  
ת.ז. מס' \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ בפני עוה"ד \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_,  
ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים  
הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך דין-

(חתימה וחותמת)



**נספח ח' - למכרז**

**תמורה ונהלי תשלומים**

אין לנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי שנקבע – הצעה כזו תפסל על הסף ולא תובא לדיון.

המחירים אינם כוללים מע"מ

שירות	סוג השירות	מחיר מקסימום	הצעת הקבלן – מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ)
נייר	מחיר שישולם ע"י המועצה לקבלן. המחיר לחודש עבור ביצוע השירותים, עבור מתקן ע"פ דרישות ההסכם – אספקה, הצבה, אחזקה ופינוי בהתאם להוראות ההסכם.	42 ש"ח לפינוי בודד של מיכל	

שם המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

ח.פ. (במקרה של תאגיד): \_\_\_\_\_ כתובת המציע: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

שם נציג מטעם המציע: \_\_\_\_\_ טלפון נייד של נציג המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
חתימת / חותמת המציע

נספח ט' – למכרז

ערבות הצעה

לכבוד:

מועצה מקומית גדרה

רח' פינס 4

גדרה 70700

שם וכתובת סניף הבנק \_\_\_\_\_

טל' \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

א. עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקשת") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 11,000 ₪ (במילים: **אחד עשר אלף** ₪) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה"), זאת בקשר עם **השתתפותו במכרז פומבי לאיסוף ופינוי פסולת למחזור במועצה המקומית גדרה**, ולהבטחת מילוי תנאי המכרז במסגרתו.

ב. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשת בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשת בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלמ"ס.

ג. הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן - "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודשיו 2020, שפורסם ביום 15.8.2020 (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ד. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1.3.2021 ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי מועד זה לא תענה. לאחר המועד האמור ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא. דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

נספח י' – חוזה הקבלנות

שנערך ונחתם בגדרה ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2020

בין: מועצה מקומית גדרה  
(להלן – "המועצה")

לבין: \_\_\_\_\_  
מ.ז. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

**הואיל** והמועצה פרסמה מכרז מס' 16/2020 לקבלת שירותים לטיפול בפסולת למחזור- מוצרי נייר (להלן: "המכרז");

**והואיל** והקבלן הגיש הצעה במכרז והוא מצהיר, כי ערך לפני הגשת ההצעה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה והסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו;

**והואיל** והקבלן מצהיר כי הוא מעוניין, מוכן ומסוגל לבצע את העבודות, כהגדרתן להלן, וכי יש לו היכולת הארגונית וכל האישורים הנדרשים על פי כל דין על מנת לבצע את העבודות לפי הסכם זה;

**והואיל** וועדת המכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום \_\_\_\_\_, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של למכרז ובתאריך \_\_\_\_\_ אישר ראש המועצה את המלצתה להתקשר עם הקבלן בהסכם לביצוע העבודות במחיר ובתנאים המפורטים בחוזה זה;

**אי לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא**

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסכם זה נועדו אך ורק לצרכי נוחות, והן לא תשמנה לפרשנותו של הסכם זה.
- 1.3. הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ובחזקת תנאיו:

- 1.3.1. נספח א' – נוסח ערבות בנקאית לביצוע.
- 1.3.2. נספח ב' – אישור חברת הביטוח.
- 1.3.3. נספח ג' – עדכון פרטי בנק



1.4. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

- **"המכרז"** - מכרז פומבי 16/2020 לקבלת שירותים לטיפול בפסולת למחזור – מוצרי נייר.
- **"המנהל"** - מי שימונה על ידי המועצה מעת לעת לשמש כמנהל מכוח הסכם זה.
- **"הקבלן"** - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (ככל שיאשרו מראש ובכתב על ידי המועצה ותמיר) וכל הבאים בשמו או מטעמו.
- **"העבודה"** - טיפול בפנוי פסולת למחזור – מוצרי נייר, הכול כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- **"ימי חג"** - 2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבועות.
- **"תכנית העבודה"** - תכנית עבודה שתימסר לקבלן מעת לעת, עפ"י הוראות המנהל. מובהר כי המועצה תוכל להורות על שינוי תכנית העבודה מעת לעת לפי שיקול דעתה.

הגדרות נוספות – כמפורט בנספח האופרטיבי המצורף להלן.

## 2. הצהרות הקבלן:

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:

- 2.1. הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע העבודות לפי חוזה זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את העבודות ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בחוזה.
- 2.2. כי התמורה המפורטת בחוזה זה מניחה את דעתו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, וכי תהא הסיבה אשר תהא, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תוספת למחירים כפי שצוין בכתב הכמויות במכרז זה.
- 2.3. כי לא חל שינוי בפרטים אשר מסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 2.4. כי אין מניעה להתקשרותו בחוזה זה, ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 2.5. הוא קרא את המכרז ונספחיו ואת חוזה זה ונספחיו, וכי כל תנאי החוזה והנספחים לו נהירים וברורים לו.
- 2.6. כי בידי, ובידי כל הגורמים למיניהם שיפעלו מטעמו במסגרת העבודות, כל האישורים, הרישיונות וכיו"ב הדרושים לצורך ביצוע העבודות, במידה שרישיונות כאמור נדרש על-פי הדין, וכי ידאג לביצוע כל הפעולות הנדרשות לקיום רישיונות כאמור.

- 2.7. כי הוא מכיר את הרחובות, את סדרי התנועה והחניה וכל דרכי הגישה והיציאה אליהם וכי הוא יבצע את העבודות בהתאם להסדרי התנועה הקיימים או כל הסדרי תנועה חדשים שיקבעו מבלי שיהא זכאי לתוספת תשלום כלשהי מעבר לתשלומים המגיעים לו.
- 2.8. כי ימציא למועצה את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות מכל סוג ומין שהוא הקשורים לביצוע העבודות בהתאם לנדרש בהוראות כל דין.
- 2.9. כי רק בהסתמך על נכונות כל הצהרותיו היסודיות דלעיל והצעתו במכרז הסכימה המועצה להתקשר עמו בחוזה.

### 3. ההתקשרות

- 3.1. המועצה מוסרת בזאת לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו בזה, את העבודות כהגדרתן לעיל הכל בתנאי הסכם זה על נספחיו.
- 3.2. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה במועד שייקבע לו על ידי המועצה ובתיאום מלא עם המנהל. מובהר כי על הקבלן לשתף פעולה עם המועצה בכל ישיבה ו/או תכנית ו/או סיוור/ים הצריכים להתבצע לצורך ביצוע העבודות גם טרם התחלתן בפועל.
- 3.3. היה ויתקלקל ו/או לא יופעל ו/או לא יסופק כוח אדם ו/או ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בביצוע העבודה, ידאג הקבלן מיד לתיקונם ו/או אספקתם ו/או הפעלתם. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון, האספקה או ההפעלה של כוח האדם ו/או הציוד ו/או כלי הרכב תוך פרק זמן סביר, כפי שייקבע על ידי המועצה או על ידי מי מטעמה של המועצה, יעמיד תחתם כוח אדם ו/או ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות בחוזה ובנספחיו לצורך ביצוע העבודה. האמור בס"ק זה לעיל לא יגרע מחובתו של הקבלן לעמוד בתוכנית העבודה שתוכן על ידו מעת לעת, מראש ובכתב, ותועבר לקבלן האיסוף על ידי המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם.
- 3.4. הקבלן ימלא אחר הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע העבודה לרבות הוראות הבטיחות בעבודה ודיני התעבורה.
- 3.5. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודה, ולמלא אחר כל הוראות המנהל (ככל שניתנו) למניעתן.
- 3.6. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן עבודה יומי בהתאם להוראות ולמתכונת שתיקבע על ידי המנהל.
- 3.7. מעת לעת במקומות, בימים ובשעות כפי שיקבע המנהל, יבוצע סיור ביקורת בהשתתפות המנהל והקבלן או באי כוחם, באמצעות רכבו של הקבלן.
- 3.8. בתום כל חודש של תקופת החוזה, יגיש הקבלן למנהל, לאישורו, דו"ח חודשי מרכז של יומן העבודה המתייחס לחודש שחלף, לפי הפירוט שיידרש על ידי המנהל. יובהר כי בכל הנוגע למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון ובפסולת אריזות פלסטיק – יעביר הקבלן דיווחים כמפורט בנספח האופרטיבי המצורף להלן.



- 3.9. הקבלן יעמוד בקשר הדוק יומיומי עם המנהל וידווח לו על פי המועדים והנהלים שיקבעו ע"י המנהל, על מהלך העבודות ועל תקלות, ככל שתהיינה כאלה.
- 3.10. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות ולקיים את כל יתר התחייבויותיו שבחוזר זה בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת. כן מתחייב הקבלן לשאת בכל התוצאות שתנבענה מהפרתה של התחייבות זו, לרבות כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של כל המועסק על ידי הקבלן ו/או פועל מטעמו ו/או בשליחותו בביצוע התחייבויותיו שבחוזר זה.
- 3.11. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שאופיה של העבודה הקבלנית נשוא הסכם זה, והיותה שירות ציבורי, מחייב כי הקבלן ועובדיו יעבדו ברציפות בביצוע הסכם זה, והקבלן מתחייב כי בשום מקרה ונסיבות לא תושבת עבודתו ועבודת עובדיו בביצוע ההסכם מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן לעשות את כל המאמצים למניעת פריצת שביתות מצד העובדים, ולהציב עובדים מחליפים בכל מקרה של היעדרות עובד עקב שביתה או מכל סיבה אחרת שהיא.
- 3.12. הקבלן ו/או עובדיו לא ישבתו מעבודה גם במקרה של סכסוך עם ו/או עם מי מהפועלים מטעמה והקבלן ימשיך למלא אחר כל התחייבויותיו על פי הסכם זה גם אם יפרוץ סכסוך כאמור.
- 3.13. על אף האמור לעיל בסעיף זה, לא יראו את הקבלן כמי שהפר הסכם זה אם אי ביצוע העבודות על ידו נבע מגיוס כללי לצה"ל ו/או ממלחמה שימנעו כל אפשרות של ביצוע העבודות על פי הסכם זה.

#### 4. דיווחים למועצה יומן עבודה

- 4.1. מדי יום יינתנו דיווחים סדירים מועצה מטעם הקבלן, בדבר אופן ביצוע העבודות באותו יום וכן בנוגע לתקלות ו/או בעיות שעלו במהלך ביצוע העבודות ודיווחים יומיים בכתב.
- 4.2. אחת לחודש, במועד הגשת החשבון מטעם הקבלן למועצה, ימסור הקבלן למנהל את הדיווחים והמסמכים, כדלקמן:
- 4.2.1. העתק של יומן העבודה. יומן העבודה יכלול, בין השאר, את הפרטים ביחס לאותו חודש, כדלקמן:
- 4.2.1.1. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודה.
  - 4.2.1.2. סוג הרכבים והציוד הנמצאים בשימוש במקום ביצוע העבודות.
  - 4.2.1.3. תקלות והפרעות בביצוע העבודות.
  - 4.2.1.4. הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל.
  - 4.2.1.5. הערות המנהל בדבר מהלך ביצוע העבודות.
  - 4.2.1.6. היומן ייחתם כל יום על ידי הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למנהל מדי חודש בזמן מסירת החשבון. הרישומים ביומן לא ישמשו בכל מקרה עילה בידי הקבלן לדרישת כל תשלום על פי החוזה וזאת גם במקרה שבו המועצה לא ערערה ו/או לא תיקנה ו/או לא דרשה לתקן רישומים ביומן.
- 4.2.2. מובהר כי דיווחים כאמור הינם תנאי לתשלום התמורה.

#### 5. כוח אדם

- 5.1 מבלי לגרוע מהתחייבותיו של הקבלן לבצע את כל התחייבותיו על פי הסכם זה לרבות להעמיד את כל כוח האדם הנדרש לביצוע העבודות כאמור.
- 5.2 המועצה תבדוק ותאשר בכתב את זהות העובדים, לרבות את זהות מנהל העבודה כתנאי להעסקתם.
- 5.3 כל עובד מחליף יאושר כאמור בסעיפים 6.2 ו-6.3 לעיל.
- 5.4 המועצה רשאית לדרוש בכל עת את הפסקת העסקתו של כל עובד ו/או כל גורם אחר המועסק על ידי הקבלן, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה וללא צורך ליתן נימוקים. נתקבלה דרישת המועצה כאמור, יביא הקבלן להפסקת העסקתו המיידית של העובד כנדרש על ידי המועצה.
- 5.5 הקבלן מתחייב כי מנהל העבודה כהגדרתו לעיל, יהיה זמין טלפונית בכל שעות העבודה ויגיע אל המועצה מיידית בכל עת שייקרא על ידי המפקח כדי לטפל באירועים ו/או במפגעים המחייבים לדעת המפקח טיפול מידי, וזאת אף מחוץ לשעות העבודה הרגילות.
- 5.6 מנהל העבודה מטעם הקבלן היה מר \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ הודעה על החלפת מנהל העבודה תימסר למפקח בכתב בהתראה של לפחות 15 ימים מראש וזהות המנהל החדש תאושר על ידי המפקח וקב"ט המועצה.

## 6. שמירה על זכויות עובדים – הודעות ודוחו"ת

- 6.1 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בעבודות על פי מסמכי החוזה והמכרז על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (אם נתקבלה הסכמת המועצה ותמיר מראש ובכתב, כמפורט בחוזה זה להלן) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה.
- 6.2 בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הקבלן יחשב הקבלן כקבלן עצמאי ולא כעובד, והעובדים המועסקים על ידי הקבלן הינם עובדי הקבלן בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי הקבלן ו/או מי מעובדיו יפצה הקבלן את המועצה בכל סכום בו הם יחויבו כתוצאה מתביעה, כאמור, וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עו"ד.
- 6.3 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ועל פי כל דין, הכרוכים בהעסקתם. הקבלן מתחייב להמציא למועצה, מעת לעת, לפי דרישתה אישור רואה חשבון לפיו הוא משלם לכל העובדים המועסקים על ידו לפחות את שכר המינימום הקבוע בחוק וכן את כל יתר התשלומים המגיעים להם על פי כל דין או הסכם, לרבות ביצוע והעברה בפועל של כל הפרשות והניכויים הנדרשים לשלטונות המס ולזכויות סוציאליות, במלואם ובמועדם.



6.4. הקבלן מתחייב למלא כלפי כל עובדיו את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות במועד חתימת חוזה זה וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות - חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א-1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996, חוק שיוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח-1988, חוק הגנת השכר התשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורים תשכ"ג-1983, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995, חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953, חוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998, חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, חוק שירות התעסוקה, התשי"ט - 1959 ופקודת התאונות ומחלות משלח יד (הודעה), 1945, פקודת הבטיחות בעבודה, 1946, חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949, חוק החניכות, התשי"ג-1953, חוק שירות עבודה בשעת חירום, התשכ"ז-1967, חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדיון), התשנ"א-1991, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001, סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002, חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006, סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997, סעיף 7(ב) לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח - 1998, סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א 2000, חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, חוק איסור קבלת בטחונות מעובד, התשע"ב - 2012 (ולאין: "חוקי העבודה").

6.5. הקבלן ישיב מיידית ולא יאוחר מ-15 ימי עסקים לכל תלונה אשר תועבר אליו מאת המועצה ו/או בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה. הקבלן יפרט בתשובתו את הליך בדיקת התלונה והאופן שבו זו טופלה.

## 7. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 7.1. הקבלן לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הקבלן ו/או לקבלני משנה מטעם הקבלן (ככל שיאושרו על ידי המועצה ותמיר) ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, בקשר ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו.
- 7.2. הקבלן לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהוא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך השירות נשוא ההסכם.
- 7.3. הקבלן פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים קלנדריים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המועצה תודיע לקבלן על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבון.
- 7.4. הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל עליה ו/או כל סכום שתחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. המועצה תודיע לקבלן על כל תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן.
- 7.5. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל, ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל, ובלבד שהמועצה שלחה לקבלן הודעה בכתב על כוונתה לבצע קיזוז 7 ימים לפחות קודם לכן.

## 8. ביטוח



- 8.1 מבלי לפגוע באחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ממועד תחילת תקופת ההתקשרות או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם ולמשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו בחברת ביטוח מורשת כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים - מסומן כנספח ב' המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"), אצל חברת ביטוח המורשת בישראל, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד עלולה להיות לקבלן אחריות על פי דין.
- 8.2 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:
- 8.2.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או המועצה;
- 8.2.2 "המועצה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עובדיה ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 8.2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המועצה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 8.2.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המועצה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגיורמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע השירותים.
- 8.2.5 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
- 8.2.6 הביטוח יכסה את אחריותו של הקבלן על פי דין ו/או כל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.
- 8.2.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
- 8.2.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 8.2.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למועצה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 8.2.10 כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה, ולגבי המועצה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת הקבלן מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה.
- 8.2.11 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
- 8.2.12 ביטוחי הקבלן יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק.
- 8.2.13 ללא כל דרישה מצד המועצה, הקבלן מתחייב להמציא לידי מועצה עם החתימה על הסכם זה, את אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי למתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן להפקיד בידי המועצה את אישור הביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופות ביטוח נוספות, מידי תקופת ביטוח ולמשך כל התקופה בה התחייב לערוך ביטוח.
- 8.3 המועצה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח למועצה והקבלן מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש המועצה.
- 8.4 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא



- יפחת מ- 1,000,000 ₪. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.
- 8.5 "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ-2,000,000 ש"ח למקרה.
- 8.6 המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן מצהיר כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה מטילה על המועצה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.
- 8.7 הקבלן מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הקבלן יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הקבלן.
- 8.8 מובהר כי, אין בעריכת הביטוחים על ידי הקבלן כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או כדי לשחרר את הקבלן מחובתו לשפות ו/או לפצות את המועצה בגין כל נזק שהקבלן אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק או הפסד.
- 8.9 מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ואו היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
- 8.10 הקבלן פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

## 9. התמורה לקבלן

- 9.1 התמורה לה יהא זכאי הקבלן בגין ביצוע העבודות תחושב בהתאם לעבודה אותה ביצע הקבלן בפועל ובהתאם להצעת המחירים של הקבלן.
- 9.2 הקבלן יגיש למועצה אחת לחודש, בין הראשון לחמישי בכל חודש, חשבון בשני עותקים בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף, מחושב על פי המחירים המפורטים בהצעת המחירים הכלולים במסמכי החוזה. לחשבון יצורף דו"ח חודשי מפורט של פינויים וכמויות פסולת בהתאם לתעודות השקילה בכל סבב של פינוי פסולת וכן העתקים של כל תעודות השקילה ממפעל המחזור לפי סדר הפינויים והתאריכים שיכללו את כל הפרטים לגבי רכב הפינוי והפסולת המפונה לרבות:
- 9.2.1 שם מפעל המחזור/אתר הסילוק.
- 9.2.2 סוג הפסולת.
- 9.2.3 מספר הרישוי של הרכב.
- 9.2.4 שם הנהג.
- 9.2.5 תאריך ושעת הכניסה לאתר.



9.2.6. משקל ברוטו \_\_\_\_\_ טרה \_\_\_\_\_ ונטו \_\_\_\_\_ של רכב פינוי הפסולת.

- לתעודות השקילה, יצורף דיווח מפורט לגבי המועדים (שעה ודקות) של סיום איסוף הפסולת בכל סבב פינוי והתחלת הנסיעה אל אתר הסילוק וכל נתון אחר שיידרש ע"י המנהל.
- 9.3. הקבלן מתחייב להמציא למועצה אישורים מתאימים ע"פ הנחיות המשרד להגנת הסביבה והמנהל על פינוי כל כמויות הפסולת המפונות ע"י הקבלן מתחומה של המועצה למפעל המחזור או אתר הסילוק המאושר.
- 9.4. עותק אחד של כל המסמכים הנ"ל, יועבר אל גזברות המועצה. ללא המסמכים הנ"ל, לא יאושר החשבון לתשלום ולא יישא כל הפרשי הצמדה וריבית בגין פיגור בתשלומים.
- 9.5. המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו לתשלום במלואו או בחלקו, תוך 10 ימים ממועד הגשתו.
- 9.6. המועצה תהא רשאית להפחית מהחשבון סכומים, בגין עבודות שלא בוצעו לשביעות רצונו של המנהל ו/או שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית בין בשל הוראת המנהל ובין מסיבה אחרת כלשהי, לרבות קיזוזים, נזקים וקנסות.
- 9.7. גזברות המועצה תשלם לקבלן את החשבון המאושר ע"י המנהל בכפוף להפחתות שבוצעו, תוך 45 ימים מיום אישור החשבון על ידי המנהל.
- 9.8. איחור בתשלום לקבלן אשר לא יעלה על 30 יום, לא יהווה הפרה של הסכם זה, והקבלן לא יהא זכאי לכל סעד כספי או אחר בגין איחור, כאמור.
- 9.9. לכל תשלום שיש לשלם לקבלן על פי חוזה זה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא בתוקף בעת ביצוע התשלום, כנגד חשבונית מס ערוכה כדין.
- 9.10. מכל תשלום המגיע לקבלן, ינוכו כל התשלומים שיש לנכות ע"פ כל דין.
- 9.11. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע העבודות וההתחייבות שעל הקבלן לבצע על פי מסמכי החוזה, למעט עדכונים למדד כאמור לעיל. יובהר כי בכל הנוגע למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון ו/או פסולת אריזות פלסטיק – ההצמדה למדד, ככל שישנה, תיעשה על פי הוראות הנספח הטכני המצורף להלן.
- 9.12. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו על ידי המועצה, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, היטלים ואגרות, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור לעיל, לא תשלם המועצה לקבלן תמורה או החזר הוצאות מכל מין וסוג.

## 10. תקופת ההסכם





- 10.1. הסכם זה יהיה בתוקף מיום חתימתו ולמשך **36 חודשים** לאחר המועד הנ"ל.
- 10.2. על אף האמור לעיל, מובהר כי שנת ההתקשרות הראשונה עם הקבלן הזוכה הינה שנת ניסיון אשר לאחריה תוכל להחליט המועצה להמשיך את ההתקשרות עם הקבלן או להפסיקה וזאת בהתאם לשיקול דעתה, צרכיה, שביעות רצונה משירותי הקבלן, עמידה בתנאי ההסכם מצד הקבלן וכיו'.  
10.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ניתנת בזאת למועצה זכות הברירה להאריך את תוקפו של הסכם זה בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.  
10.4. מובהר בזה כי המועצה תהא רשאית להשתמש בזכות הברירה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ואף להאריך את ההסכם בתק' חלקית.  
10.5. ביקשה המועצה לממש את זכות הברירה כמפורט לעיל, תודיע על כך לקבלן טרם מועד פקיעת תוקפו של הסכם זה או טרם פקיעת תוקפה של תקופת ההארכה המתאימה כאמור לעיל.  
10.6. כל תנאי הסכם זה יחולו בהתאמה בתקופת זכות הברירה.  
10.7. על אף האמור בסעיף 10.1 ו-10.3 לעיל, למועצה שמורה הזכות להביא הסכם זה לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם, ובכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך במתן נימוק וזאת בהתראה לקבלן של 60 ימים לפחות.

## **11. ערבויות**

- 11.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא הקבלן למועצה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בנוסח המופיע **כנספח ג'** המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו, בסך של 22,000 ש"ח{להלן: "ערבות הביצוע".}
- 11.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום קבלת ההודעה בדבר הזכייה. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע לקבלן בהתאם להסכם זה.
- 11.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף 60 יום מתום תקופת ההסכם והאם מומשה תקופת או תקופות אופציה לפי סעיף 10.3 להסכם ערבות הביצוע תוארך על ידי הקבלן בהתאם לאופציה שמומשה עד ל 60 יום לאחר תום תקופת האופציה. חידוש ו/או הארכת הערבות כאמור יהיה תנאי זכאותו של הקבלן לכל תשלום שהוא עבור עבודות שיבוצעו על ידו בתקופת האופציה.
- 11.4. מוסכם כי המועצה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי הקבלן לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו למועצה נזקים אשר מחובת הקבלן לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.



11.5. כדי למנוע כל ספק, הוסכם בזאת בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לקבלן ואין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה למימוש הערבות כאמור לעיל.

11.6. חולטה הערבות, כולה או חלקה, יעביר הקבלן למועצה כתב ערבות חדש או משלים לפי העניין לסכום הערבות המפורט לעיל. אי ביצוע הוראות סעיף זה תהווה הפרת הסכם אשר תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם של 8,000 ₪ וביטול ההסכם ללא צורך במתן הודעה מוקדמת.

## **12. העברת זכויות**

12.1. הקבלן לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת המועצה.

12.2. הקבלן לא יהיה רשאי לאצול מחובותיו וזכויותיו ו/או למסור את ביצוע העבודה הקבלנית, כולה או מקצתה, לכל צד ג' שהוא, מבלי לקבל את הסכמתה המפורשת של המועצה מראש וכתב.

## **13. הפרות ופיצויים**

13.1. אם הקבלן יפר תנאי או התחייבות הכלולים בהסכם זה ו/או בכל דין, ולאחר התראה של 7 ימים לא תיקן את ההפרה, תהיה המועצה רשאית, מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לקבל כל סעד או תרופה אחרים, לבטל הסכם זה, כולו או חלקו; כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של המועצה לפי הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הקבלן.

13.2. על אף האמור לעיל, במקרה שתופר התחייבות מהתחייבויות הקבלן המפורטות בסעיפים 3,4,5,6,7,10,11, להסכם זה, יחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה, והמועצה תהיה רשאית לבטל לאלתר הסכם זה, כולו או חלקו, כל זאת מבלי לגרוע בכל זהות מזכויותיה האחרות על-פיה הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הקבלן.

13.3. בוטל ההסכם ו/או הובא לידי גמר כאמור לעיל, כי אז תהיה המועצה רשאית למסור את ביצוע העבודות לאדם אחר, והקבלן ישתף פעולה ככל שיידרש לצורך זה לשביעות רצונו המלאה של המפקח, והדבר יהווה תנאי לביצוע כל תשלום המגיע לקבלן מהמועצה בגין העבודות שבוצעו על ידו טרם ביטול ההסכם או הבאתו לידי גמר.

13.4. בנוסף לאמור בכל מקום בהסכם זה, התרחשות כל אחד מן המקרים שלהלן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם של ידי הקבלן:

13.4.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.



13.4.2 ניתן נגד הקבלן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.

13.4.3 מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

13.4.4 הוכח להנחת דעתה של המועצה, כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה 13.4.5 כשיש בידי המועצה הוכחה, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

13.4.4 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

13.5 מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מובהר כי בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע במסמכי החוזה תהא המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר באופן מיידי עם כל קבלן אחר לשם השלמת ביצוע העבודה, והוצאות השלמת העבודה בתוספת 25% הוצאות ותקורה יחולו על הקבלן וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.

13.6 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.

13.7 לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב לקבלן, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול החוזה.

13.8 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל בהסכם זה, ישלם הקבלן למועצה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של 3,000 ₪ לכל יום בו לא יעבדו הקבלן ו/או עובדיו באופן מלא.

13.9 שום וויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה, או מתן ארכה, לא ייחשבו כוויתור של המועצה על זכות מזכויותיה לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידיה, אלא אם כן נעשה ויתור כזה במפורש ובכתב.

13.10 הקבלן מצהיר, כי ידוע לו כי עבודות פינוי הפסולת בשטח המועצה הינן עבודות חיוניות שלא ניתן להפסיקן בכל מקרה לרבות בתקופות מלחמה, מתח בטחוני, שביתות והשבטות ואשר על כן היה והקבלן הפסיק ביצוע העבודה ו/או ההסכם בוטל על ידי המועצה, מטעם כלשהו על פי הדין או על פי הקבוע בהסכם, תהיה המועצה רשאית להעביר את ביצוע העבודות באופן מיידי לידי קבלן אחר או כל צד ג' אחר בלא שלקבלן תהיה זכות למנוע זאת. הקבלן מוותר בזאת על זכותו לבקש מערכאה שיפוטית צו שימנע בדרך כלשהי מהמועצה למסור את ביצוע העבודות לאחר, אף אם העניין השנוי במחלוקת הינו זכות הביטול של המועצה.

## 14. סודיות



הקבלן מתחייב לשמור בסוד, ולא ולמסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כלשהו כל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליו בקשר לעבודה הקבלנית, וזאת במהלך ביצוע העבודה הקבלנית ולאחריה. הקבלן מתחייב כי שמירת הסודיות כאמור תבוצע גם על ידי כל עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו.

## 15. שונות

15.1. המועצה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לקבלן מהמועצה (בין מכח הסכם זה ובין מכח הסכם אחר ולרבות מכל תשלום במסגרת התמורה לקבלן), כל סכום אשר המועצה תהיה סבורה לפי שיקול דעתה המוחלט כי הוא מגיע לקבלן, ובכלל זה כל סכום שהמועצה תהיה סבורה כי הוא מגיע לה כשיפוי על הנזקים שנגרמו לה על ידי הקבלן. המועצה תהיה רשאית לקזז כאמור ללא צורך במשלוח הודעה לקבלן.

15.2. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך בכתב החתום על-ידי שני הצדדים או באי-כוחם.

15.3. כל צד יישא בהוצאותיו המשפטיות בקשר לחוזה זה.

15.4. הסכם זה הינו הסכם ממצה, והוא כולל את כל ההסכמות שבין הצדדים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם, כי כל הסכם ו/או זכרון דברים ו/או הסכמה אחרת בכתב או בעל פה, שהוסכמו בין הצדדים ושאינם כלולים בהסכם זה- בטלים.

15.5. כל הודעה לפי הסכם זה תשוגר בדואר רשום אות תימסר ביד לכתובות הצדדים כמפורט להלן. כל הודעה כאמור תיחשב כאילו התקבלה 3 ימים מיום מסירתה במשרד הדואר, או עם מסירתה ביד, לפי העניין.

## ולראייה באנו על החתום:

### נותן השירותים

באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
א. \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_

### מועצה מקומית גדרה

באמצעות ראש המועצה וגזבר  
המועצה,  
\_\_\_\_\_

### אימות חתימה

הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה בשם  
\_\_\_\_\_ בע"מ

\_\_\_\_\_, עו"ד

תאריך: \_\_\_\_\_

### אימות חתימה

הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה  
בשם המועצה המקומית גדרה

גלית דמארי סקורקה, עו"ד  
יועמ"ש למועצה המקומית גדרה

תאריך: \_\_\_\_\_



נספח א לחוזה

**נוסח ערבות ביצוע-ערבות בנקאית לביצוע**

לכבוד

מועצה מקומית גדרה

**הנדון: ערבות בנקאית מס'**

עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 22,000 ש"ח (במילים: עשרים ושניים אלף ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת להבטחת ביצוע כל תנאי החוזה שנכרת בין הצדדים לקבלת שירותים לטיפול בפסולת למחזור – מוצרי נייר.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"**המדד היסודי**" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "**המדד החדש**"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו, \_\_\_\_\_ נקודות (להלן – "**המדד היסודי**"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_, לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_, ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

בנק: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

המועצה המקומית גדרה  
מכרז מס' 16/2020  
לקבלת שירותים לטיפול בפסולת נייר למחזור



**נספח 'ב' לחוזה**

**אישור חברת הביטוח**

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור :			
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>					
מבקש האישור	המבוטח	מעמד מבקש האישור			
שם	אופי העסקה	מזמיין שירותים			
שם המועצה המקומית גדרה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל.	נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: <input checked="" type="checkbox"/>	מזמיין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמיין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____			
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.				
מען	מען				
<b>כיסויים</b>					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח				מטבע	
אחריות כלפי צד שלישי				סכום	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'
אחריות מעבידים				2,000,000	
				20,000,000	309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים 328 ראשוניות
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):					
<b>004 אשפה ושירותי מחזור</b>					
ביטול/שינוי הפוליסה *					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור					
המבטח:					



עדכון פרטי בנק